

# COMUNE DI SANTO STEFANO DI SESSANIO

## PROVINCIA DI L'AQUILA

---

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>N. 43 Reg.</b>	<b>OGGETTO:</b> Approvazione schema di convenzione per il servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2024.
<b>seduta del 08.11.2019</b>	

L'anno duemila diciannove, il giorno otto del mese di settembre, alle ore 17,00 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari, è riunito il Consiglio comunale.

Alla prima convocazione in seduta straordinaria con appositi avvisi, partecipata ai Sig.ri Consiglieri comunali a norma di legge, all'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1) SANTAVICCA Fabio - SINDACO	X	
2) FULGENZI Stefano	X	
3) RANIERI Claudia	X	
4) FULGENZI Massimo	X	
5) RANIERI Ciro	X	
6) LAURENZI Mauro	X	
7) CISTOLA Andrea	X	
8) CAMPOVERDE Roberto	X	
9) D'ANNIBALE Elio	X	
10) FERELLA Luca	X	
11) CENTI PIZZUTILLI Francesco	X	

Presenti 11 - Assenti 0

Presiede la seduta il Sig. Fabio Santavicca nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario comunale Dott. Roberto Mari.

Il Sindaco, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la discussione ed invita i Consiglieri presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Sulla presente proposta, i pareri richiesti a norma dell'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sono stati espressi secondo le seguenti risultanze:

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria Cesidia Sericola

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria Cesidia Sericola

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che il 31/12/2019 scadrà la convenzione di affidamento del servizio di tesoreria comunale, affidato all'Istituto di credito Banca Popolare dell'Emilia Romagna (ex CARISPAQ), per cui si rende necessario procedere a nuovo affidamento del servizio.

**Visto** gli artt. 208 - 213, del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui:

- il servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie;
- l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza;
- il rapporto con il tesoriere viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente;

**Visto** altresì il Regolamento di contabilità;

**Preso atto** dello schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo di cinque anni decorrenti dalla data di aggiudicazione del servizio, predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario di cui in allegato;

**Atteso** che alla procedura di gara per l'individuazione del nuovo soggetto tesoriere e ad ogni altro adempimento connesso alla gara, provvederà, con proprie determinazioni, il Responsabile del Servizio Finanziario;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il Regolamento di contabilità comunale;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

All'unanimità dei voti, resi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- di approvare, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione e il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, per il periodo di cinque anni decorrenti dalla data di aggiudicazione del servizio, in allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che si provvederà con procedure ad evidenza pubblica;

- di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario tutti gli adempimenti necessari e connessi per il legittimo affidamento del servizio di tesoreria;
- che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Santo Stefano di Sessanio, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano

#### **DELIBERA**

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto.

  
IL SINDACO  
Ing. Fabio SANTAVICCA

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Roberto MARI

Il sottoscritto Funzionario Incaricato, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è stata pubblicata sull'albo pretorio il giorno 11 NOV. 2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Santo Stefano di Sessanio, 11 NOV. 2019

  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Dott.ssa Maria Cesidia SERICOLA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva il giorno 08/11/2019,

- ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);  
☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Santo Stefano di Sessanio, 08/11/2019

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Roberto MARI