

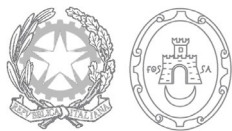
Elenco di documentazione minima in assenza della quale l'istanza non potrà essere considerata "domanda" valida ai sensi dell'art.17, comma 1, del decreto legge 31 dicembre 2020, n. 183, convertito nella legge 26 febbraio 2021, n. 21

Revisione 1 del 19/04/2021

Domande di cui al modello parametrico MIC.

L'elenco individua la documentazione minima in assenza della quale l'istanza non potrà essere considerata "domanda" valida ai sensi dell'art.17, comma 1, del decreto legge 31 dicembre 2020, n. 183, convertito nella legge 26 febbraio 2021, n. 21. Resta fermo l'elenco della documentazione di cui alle check list ordinarie e pubblicate sul sito mic.usrc.it che è in ogni caso necessaria alla definizione del contributo e sarà obbligatorio presentare, laddove assente, a seguito di specifica richiesta di chiarimento o integrazione documentale.

Codice check list MIC	Descrizione
A01	Domanda per la richiesta del contributo da parte del richiedente (modello USRC/1 rev corrente)
A02	Copia del Decreto di vincolo diretto ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 nel caso di edifici vincolati o dichiarazione di assenza di vincolo diretto nei casi di edifici non vincolati
A03	Approvazione del progetto da parte dei proprietari e/o dell'assemblea del consorzio e delega alla presentazione del medesimo (copia verbali d'assemblea)
A04	Copia dei titoli di proprietà di <u>tutte le unità immobiliari</u> interessate dalla richiesta di contributo e dichiarazioni degli aventi titolo per le singole unità o dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio (mod. USRC/4 o in alternativa USRC/4bis o ter o quater o quinquies). <u>Si evidenzia che è obbligatoria la presenza delle dichiarazioni per tutti gli immobili interessati</u>
A05	Registrazione dell'atto costitutivo o della procura speciale (documentazione comprensiva dell'atto costitutivo medesimo).
A09.01	Offerte acquisite da almeno 3 progettisti (art.2 co.4 DPCM) e verbale di assemblea contenente la nomina del progettista
B01	Scheda MIC compilata mediante procedura informatica (mic.usrc.it); la scheda deve riportare "data e ora di chiusura" in fondo alla prima pagina
B02.01	Relazione generale contenente le argomentazioni in relazione a tutti i parametri utilizzati e a tutti i punti riferibili alla tipologia di codice B02 con eventuale esplicito rinvio ai relativi elaborati grafici o documenti specifici sempre di cui a questa tipologia di codice
B02.02	Elaborato con individuazione degli ED e indicazione dei relativi esiti di agibilità <u>Gli esiti devono essere già attribuiti a tutti gli edifici mediante le procedure vigenti</u>
B02.03	Schemi grafici e dettaglio calcoli delle superfici lorde dei singoli ED e dell'intero AE/UMI/ES
B02.04	Schemi grafici e dettaglio calcoli delle superfici complessive di ciascuna unità immobiliare in riferimento all'edificio di appartenenza (documentazione corrispondente e giustificativa dei dati introdotti nella sezione Mapping della Scheda MIC)
B02.09	Elaborato grafico con indicazione dei con i ottici e relativa documentazione fotografica comprovante la presenza di ogni impianto e finitura che non è stata detratta attraverso i



	coefficienti di cui alla tabella del paragrafo 4.2
C01	Perizia asseverata ed elaborati grafici relativi
C02	Computo metrico estimativo degli interventi sull'ES, UMI o AE
E01	Quadro economico riepilogativo
E02	Distinta spese tecniche relative a tutte le figure professionali coinvolte